



---

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΑΦΟΡΩΝ  
(WHISTLEBLOWING)

---

21/12/2023
------------



## 1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Σκοπός της Πολιτικής Διαχείρισης Αναφορών (Whistleblowing) της PQH Ενιαία Ειδική Εκκαθάριση ΑΕ (εφεξής καλούμενη "PQH") είναι:

- Η συμβολή στην ενίσχυση της ακεραιότητας και της διαφάνειας, στον εντοπισμό και στην υιοθέτηση κατάλληλων διορθωτικών ή/και κατασταλτικών μέτρων, καθώς και στην προστασία των εργαζομένων και των συμφερόντων της PQH.
- Η θέσπιση κανόνων και διαδικασιών που θα διευκολύνουν και ενθαρρύνουν οποιοδήποτε ενδιαφερόμενο μέρος να διενεργεί αναφορές σχετικά με σοβαρές παρατυπίες, παραλείψεις ή αξιόποινες πράξεις που υπέπεσαν στην αντίληψή του, με διατήρηση της εμπιστευτικότητας των στοιχείων των προσώπων που υποβάλλουν τέτοιες αναφορές καθώς και της προστασίας τους.

Το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και το Συμβούλιο εξέδωσαν την Οδηγία (ΕΕ) 2019/1937 «σχετικά με την προστασία των προσώπων που αναφέρουν παραβιάσεις του δικαίου της Ένωσης». Σκοπός της Οδηγίας είναι η ενίσχυση της επιβολής του δικαίου και των πολιτικών της Ένωσης σε συγκεκριμένους τομείς μέσω της θέσπισης κοινών ελάχιστων προτύπων που θα διασφαλίζουν υψηλό επίπεδο προστασίας των προσώπων που αναφέρουν παραβιάσεις του δικαίου της Ένωσης. Η Οδηγία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 4990/2022.

Οι αναφορές που αφορούν στην παρούσα Πολιτική υποβάλλονται στο πλαίσιο της συμμόρφωσης και τήρησης του σχετικού ισχύοντος θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου για τη διασφάλιση των συμφερόντων της PQH χωρίς την υπόσχεση καταβολής ή ύπαρξης οποιουδήποτε ανταλλάγματος προς το άτομο που προβαίνει στην πράξη αποκάλυψης.

## 2. ΟΡΙΣΜΟΙ

Για τους σκοπούς της παρούσας Πολιτικής ισχύουν οι παρακάτω ορισμοί:

**Αναφορά (Whistleblowing):** Η προφορική ή γραπτή παροχή πληροφοριών, σχετικά με παραβιάσεις ή η ανησυχία σχετικά με πραγματική ή δυνητική παράβαση του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου, καθώς και των διαδικασιών, πολιτικών και εγκυκλίων που διέπουν την PQH.

**Αναφερόμενος:** Φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο κατονομάζεται στην αναφορά ως πρόσωπο στο οποίο αποδίδεται η παραβίαση ή που σχετίζεται με το πρόσωπο στο οποίο αποδίδεται η παραβίαση.

**Αναφέρων:** Το φυσικό πρόσωπο που αναφέρει ή αποκαλύπτει πληροφορίες, τις οποίες απέκτησε στο πλαίσιο των εργασιακών δραστηριοτήτων του, σχετικά με παραβάσεις ή η ανησυχία σχετικά με πραγματική ή δυνητική παράβαση του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου.

**Αντίποινα:** Οποιαδήποτε άμεση ή έμμεση πράξη ή παράλειψη, η οποία συμβαίνει εντός του εργασιακού πλαισίου, προκαλεί ή ενδέχεται να προκαλέσει αδικαιολόγητη ζημία στον αναφέροντα, ή να τον θέσει σε μειονεκτική θέση, και συνδέεται με την αναφορά. Τα αντίποινα δύναται να περιλαμβάνουν ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, παρενόχληση, δυσμενή μεταχείριση, κ.ά.

**Ενημέρωση:** Η παροχή ενημέρωσης στους αναφέροντες για τα μέτρα που προβλέπεται να ληφθούν ή έχουν ληφθεί, στο πλαίσιο της παρακολούθησης και για τους λόγους αυτής.

**Ενωσιακό Δίκαιο:** Το σύνολο των κανόνων του ευρωπαϊκού δικαίου, δηλαδή συνθήκες, κανονισμοί, οδηγίες, αποφάσεις των οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και νόμοι του ελληνικού δικαίου οι οποίοι ενσωματώνουν τις ευρωπαϊκές οδηγίες στο ελληνικό δίκαιο.

**Εργασιακό πλαίσιο:** Τρέχουσες, παλαιότερες ή προσδοκώμενες εργασιακές δραστηριότητες ανεξαρτήτως της φύσης τους, μέσω των οποίων τα πρόσωπα αποκτούν πληροφορίες σχετικά με παραβιάσεις και στο πλαίσιο των οποίων τα εν λόγω πρόσωπα υπάρχει πιθανότητα να υποστούν αντίποινα αν τις αναφέρουν.

**Παραβιάσεις:** Πράξεις ή παραλείψεις που είναι παράνομες ή/και αντίκεινται στις διαδικασίες, πολιτικές και εγκυκλίους που διέπουν την PQH και σχετίζονται με πράξεις και τομείς που εμπίπτουν στο καθ' ύλην πεδίο εφαρμογής της παρούσας.

**Πληροφορίες σχετικά με παραβιάσεις:** Πληροφορίες, συμπεριλαμβανομένων εύλογων υπονοιών, σχετικά με παραβιάσεις, οι οποίες έχουν διαπραχθεί ή είναι πολύ πιθανόν να διαπραχθούν στον οργανισμό στον οποίο εργάζεται, έχει εργαστεί ή πρόκειται να εργαστεί ή βρίσκεται σε διαπραγματεύσεις για να εργαστεί ο αναφέρων ή σε άλλους φορείς με τους οποίους ο αναφέρων είχε επαφή μέσω της εργασίας του ή επ' ευκαιρία αυτής, καθώς και πληροφορίες σχετικά με απόπειρες απόκρυψης παραβιάσεων.

**Καλή πίστη:** Η αδιαμφισβήτητη πίστη στην αλήθεια των αναφερόμενων περιστατικών, δηλαδή το γεγονός ότι ο αναφέρων εύλογα και καλοπροαίρετα πιστεύει ότι οι διαβιβαζόμενες πληροφορίες είναι αληθινές, βάσει εύλογων γεγονότων ή/και περιστάσεων που επιτρέπουν την υπόθεση ότι η αναφορά είναι επαρκώς τεκμηριωμένη.

### 3. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Η παρούσα Πολιτική αφορά όλο το Προσωπικό της PQH και εφαρμόζεται σε όλες τις οργανωτικές μονάδες της, ενώ απευθύνεται και σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο παρέχει υπηρεσίες ή συνεργάζεται με οποιονδήποτε τρόπο με την PQH.

### 4. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Οι βασικές αρχές που διέπουν την παρούσα Πολιτική είναι οι παρακάτω:

- Η PQH ενθαρρύνει την υποβολή αναφορών σχετικά με παραβιάσεις που υπέπεσαν στην αντίληψη κάθε ενδιαφερόμενου μέρους ή θεωρεί πολύ πιθανόν να συμβούν, ανεξαρτήτως ιεραρχικής βαθμίδας, και κάθε τρίτου, με τη χρήση οποιουδήποτε καναλιού επικοινωνίας κρίνει το ίδιο, και προβλέπεται στην παρούσα.
- Καθώς οι ανώνυμες αναφορές μπορεί να καταστήσουν δύσκολη έως και αδύνατη τη διερεύνηση και την αξιολόγηση της αξιοπιστίας της αναφοράς, ενθαρρύνεται η επώνυμη διενέργεια αναφορών.
- Η PQH δεσμεύεται να διατηρεί την ανωνυμία του αναφέροντος, καθώς και άλλων εμπλεκόμενων και να απέχει από ενέργειες που ενδεχομένως να έχουν ως αποτέλεσμα την αποκάλυψη της ταυτότητάς του.
- Οι αναφορές θα εξετάζονται με δέουσα επιμέλεια, αμερόληπτη κρίση και αντικειμενικότητα και σε περίπτωση που οι καταγγελίες επιβεβαιώνονται, η PQH οφείλει να λάβει όλα τα κατάλληλα διορθωτικά μέτρα. Τυχόν ανώνυμες αναφορές εξετάζονται ανάλογα με την ποιότητα τεκμηρίωσής τους και την παρεχόμενη δυνατότητα εντοπισμού της παραβίασης που καταγγέλλεται.
- Οι αναφέροντες προστατεύονται από τυχόν πράξεις αντιποίνων, ασχέτως της έκβασης της διερεύνησης της αναφοράς.
- Οι αναφορές πραγματοποιούνται χωρίς την υπόσχεση καταβολής ή ύπαρξης οποιουδήποτε ανταλλάγματος. Σε περίπτωση που ο αναφέρων συμμετείχε στο γεγονός, δεν απαλλάσσεται των ευθυνών του, αλλά θα συνεκτιμηθεί η συνεισφορά του στον εντοπισμό και τη διερεύνηση της παραβίασης.

- Τα δικαιώματα και τα μέσα έννομης προστασίας που προβλέπονται στο Ν. 4990/2022 δεν αίρονται ή περιορίζονται από επιμέρους συμφωνία, πολιτική, μορφή ή όρο απασχόλησης.

## 5. ΕΙΔΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

Οι αναφορές παραβίασης περιλαμβάνουν ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τις κάτωθι περιπτώσεις:

- Εγκληματική δραστηριότητα
- Κλοπή / υπεξαίρεση
- Απάτη
- Διαφθορά - δωροδοκία
- Κατάχρηση περιουσιακών στοιχείων
- Παραπλανητική παρουσίαση δεδομένων
- Κατάχρηση εξουσίας
- Παραβίαση Πολιτικών της PQH
- Παραβάσεις ή συμπεριφορές που θίγουν τη φήμη ή το σκοπό της PQH
- Παραβίαση του νομοθετικού και ρυθμιστικού πλαισίου
- Παραβίαση της εμπιστευτικότητας και της προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- Κίνδυνος για την υγεία και την ασφάλεια

Επισημαίνεται ότι η παρούσα Πολιτική δεν αφορά αιτιάσεις ή παράπονα πελατών, οφειλετών τρίτων συναλλασσόμενων σχετικά με την ποιότητα των υπηρεσιών που παρέχονται από την PQH ή ενστάσεις ή διαφωνίες σε θέματα που αφορούν πολιτικές και αποφάσεις της διοίκησης ή άλλου είδους θέματα τα οποία δεν παραβιάζουν το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή δεν αποτελούν ηθικά ανάρμοστη ή αντιδεοντολογική συμπεριφορά.

## 6. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΝΑΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Αναφορών, είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση και χειρισμό των Αναφορών.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4990/2022, η PQH αναθέτει τις αρμοδιότητες παραλαβής και παρακολούθησης των υποβαλλόμενων αναφορών στον επικεφαλής της Διεύθυνσης Εσωτερικού Ελέγχου & Διαχείρισης Κινδύνων (εφεξής Υ.Π.Π.Α. - Υπεύθυνος Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών).

Η υποβολή αναφορών σχετικά με παραβιάσεις που υπέπεσαν στην αντίληψη οποιουδήποτε ενδιαφερόμενου μέρους, ανεξαρτήτως ιεραρχικής βαθμίδας, και κάθε τρίτου, δύναται να πραγματοποιηθεί με τη χρήση των κάτωθι τρόπων επικοινωνίας:

- i. Email: [Whistleblowing@pqh.gr](mailto:Whistleblowing@pqh.gr).
- ii. Μέσω αλληλογραφίας στη διεύθυνση Γραβιάς 4, ΤΚ 15125 υπόψη Υ.Π.Π.Α.
- iii. Προσωπική συνάντηση με τον ΥΠΠΑ, κατόπιν αιτήσεως του αναφέροντος.

Για την αποτελεσματικότερη και πληρέστερη διερεύνηση της αναφοράς, αλλά και για να ενημερωθεί το πρόσωπο που υπέβαλε αυτή ότι παρελήφθη και διερευνάται, καθώς και για την πορεία της αξιολόγησης, αλλά και την αναζήτηση διευκρινήσεων ή/και συμπληρωματικών πληροφοριών, συνιστάται η αναφορά να υποβάλλεται εγγράφως και να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα κάτωθι στοιχεία:

- Ημερομηνία γνωστοποίησης της αναφοράς.

- Στοιχεία του αναφέροντος και το όνομα του ατόμου (ή των ατόμων) το οποίο πιθανολογείται ότι υπέπεσε σε κάποιο παράπτωμα που αποτελεί παραβίαση.
- Περιγραφή της πιθανής παραβίασης (την ημερομηνία/χρονική περίοδο και τόπο όπου έλαβε χώρα το περιστατικό, το είδος της αναφερόμενης πράξης και όσο το δυνατόν πιο σαφή και αναλυτική περιγραφή).
- Οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία δύναται να συμβάλλει στην αποκάλυψη/απόδειξη της παράνομης/επιλήψιμης ενέργειας-παράλειψης.

Σε περίπτωση που ο αναφέρων ζητήσει προσωπική συνάντηση με τον Υ.Π.Π.Α., με την επιφύλαξη της συναίνεσης του αναφέροντος, τηρούνται πλήρη και ακριβή πρακτικά της συνάντησης σε σταθερή και ανακτήσιμη μορφή, είτε με αυτόματη καταγραφή της συνομιλίας, είτε συντασσόμενα από τον Υ.Π.Π.Α., παρέχοντας στον αναφέροντα τη δυνατότητα να επαληθεύσει, να διορθώσει και να συμφωνήσει, υπογράφοντάς τα. Σε περίπτωση άρνησης υπογραφής των πρακτικών γίνεται σχετική μνεία από τον συντάκτη του πρακτικού.

## 7. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ

Η διαχείριση των αναφορών πραγματοποιείται με εμπιστευτικότητα, αντικειμενικότητα και αμεροληψία, τα οποία διασφαλίζονται από όλα τα εμπλεκόμενα στη διαχείριση της αναφοράς πρόσωπα (Υ.Π.Π.Α. και μέλη Επιτροπής Αξιολόγησης Αναφορών).

1. Ο Υ.Π.Π.Α., εφόσον παραλάβει αναφορά μέσω των ανωτέρω αναφερθέντων τρόπων επικοινωνίας, την καταγράφει και το αργότερο εντός επτά (7) εργασίμων ημερών βεβαιώνει την παραλαβή της στον αναφέροντα ή ορίζει ημερομηνία για προσωπική συνάντηση (σε περίπτωση σχετικού αιτήματος του αναφέροντος).
2. Προχωρά σε αρχική αξιολόγηση των στοιχείων της αναφοράς (σαφήνεια και τυχόν καταχρηστικότητα αυτής, περιγραφή πραγματικών περιστατικών και της επιλήψιμης συμπεριφοράς/ πράξης) και την προωθεί προς τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Αναφορών, με παράλληλη εισήγηση για τις προτεινόμενες ενέργειες.

Ο Υ.Π.Π.Α. και τα λοιπά μέλη της Επιτροπής, στο πλαίσιο διερεύνησης της αναφοράς δεσμεύονται:

- i. να διασφαλίζουν τη μυστικότητα της ταυτότητας του αναφέροντος και να μην τον εκθέτουν σε αντίποινα,
  - ii. να μεριμνούν για την ελαχιστοποίηση του κινδύνου συνέχισης του αναφερόμενου περιστατικού,
  - iii. να αποτρέπουν τυχόν περαιτέρω περιουσιακή ζημία της PQH ή τυχόν επιπτώσεις από το περιστατικό για τη φήμη της PQH,
  - iv. να διασφαλίζουν την εμπιστευτικότητα και ακεραιότητα των αποδεικτικών στοιχείων και των πηγών τους, καθώς και να μεταχειρίζονται με διακριτικότητα όσες πληροφορίες λάβουν,
  - v. να αξιολογούν με αντικειμενικότητα και αμεροληψία την αναφορά με βάση τα παρασχεθέντα στοιχεία. Σε περίπτωση που δεν στοιχειοθετείται παράβαση, με βάση τα οριζόμενα στην παρούσα Πολιτική, η διαδικασία περατώνεται και τίθεται στο αρχείο.
3. Σε περίπτωση διαπίστωσης παραβίασης στο πλαίσιο της παρούσας, απόφαση σχετικά με τα τυχόν μέτρα / διορθωτικές ενέργειες που πρέπει να πραγματοποιηθούν λαμβάνεται από τη Διοίκηση.
  4. Ο Υ.Π.Π.Α. παρέχει ενημέρωση στον αναφέροντα για τις ενέργειες που έχουν αναληφθεί το αργότερο εντός τριών (3) μηνών από τη βεβαίωση παραλαβής της αναφοράς.

5. Σε περίπτωση που ο αναφέρων θεωρεί ότι δεν αντιμετωπίστηκε αποτελεσματικά, δύναται να επανυποβάλλει την αναφορά στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.), εφόσον η αναφορά αφορά παραβίαση των κανόνων του ενωσιακού δικαίου σχετικά με την προστασία της ιδιωτικής ζωής και των προσωπικών δεδομένων.

## **8. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΚΑΙ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και κάθε είδους πληροφορίες που οδηγούν, άμεσα ή έμμεσα, στην ταυτοποίηση του αναφέροντος, δεν αποκαλύπτονται σε οποιονδήποτε άλλον πέρα από τον Υ.Π.Π.Α. και κατά περίπτωση στα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Αναφορών, εκτός αν συγκατατεθεί σχετικά ο αναφέρων.

Τα προσωπικά δεδομένα όλων των εμπλεκομένων προστατεύονται και υπόκεινται σε επεξεργασία αποκλειστικά και μόνο σε σχέση με την εκάστοτε αναφορά και με σκοπό να εξακριβωθεί η βασιμότητα ή μη της αναφοράς και να διερευνηθεί το συγκεκριμένο περιστατικό. Προσωπικά δεδομένα που δεν σχετίζονται άμεσα με την αναφορά ή είναι υπερβολικά δεν συλλέγονται ή αν έχουν συλλεχθεί τυχαία, διαγράφονται χωρίς άσκοπη καθυστέρηση.

Οποιαδήποτε αλληλογραφία απευθύνεται προς τον ΥΠΠΑ θα θεωρείται εμπιστευτική και απαγορεύεται να ανοίξει το σχετικό φάκελο φυσικής αλληλογραφίας ή να αναγνώσει το σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα (email) οποιοσδήποτε άλλος, εκτός από τον Υ.Π.Π.Α.

Η ταυτότητα του αναφέροντος μπορεί να αποκαλύπτεται μόνο στις περιπτώσεις που απαιτείται από το ενωσιακό ή εθνικό δίκαιο, στο πλαίσιο ερευνών αρμόδιων αρχών ή στο πλαίσιο δικαστικών διαδικασιών, και εφόσον αυτή είναι αναγκαία για την εξυπηρέτηση των σκοπών της παρούσας ή για τη διασφάλιση των υπερασπιστικών δικαιωμάτων του αναφερομένου, εφόσον γνωμοδοτηθεί θετικά από την DPO και τη Διεύθυνση Νομικής Υπηρεσίας. Στις περιπτώσεις αυτές, προηγείται η έγγραφη ενημέρωση του αναφέροντος σχετικά με τους λόγους αποκάλυψης της ταυτότητάς του και λοιπών εμπιστευτικών στοιχείων, εκτός αν η ενημέρωση αυτή υπονομεύει τις έρευνες ή τις δικαστικές διαδικασίες.

Τα ΠΙΥΕΕ ως Υπεύθυνοι Επεξεργασίας δεν παρέχουν σχετική ενημέρωση για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων στον αναφερόμενο και σε κάθε τρίτο πρόσωπο υπό την ιδιότητά του ως υποκειμένου των δεδομένων που κατονομάζεται στην αναφορά ή τα προσωπικά δεδομένα που προέκυψαν από μέτρα παρακολούθησης και ιδίως για την πηγή προέλευσης (κατά την περ. στ' της παρ. 2 του άρθρου 14, κατ' εφαρμογή της παρ. 5 του ίδιου ως άνω άρθρου σε συνδυασμό με το άρθρο 23 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων), κατά παρέκκλιση της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 5, των άρθρων 12 και 13, των παρ. 1 έως 4 του άρθρου 14 και του άρθρου 34 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται και εφόσον κριθεί αναγκαίο για τον σκοπό της πρόληψης και της αντιμετώπισης προσπαθειών παρεμπόδισης της αναφοράς, παρακώλυσης, ματαίωσης ή καθυστέρησης των μέτρων παρακολούθησης, ιδίως όσον αφορά στις έρευνες ή προσπάθειες ταυτοποίησης των αναφερόντων καθώς και για την προστασία τους έναντι αντιποίνων.

## **9. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΡΑΞΕΙΣ ΑΝΤΙΠΟΙΝΩΝ**

Η PQH αναγνωρίζει ότι είναι εύλογο, πρόσωπα να διστάζουν να προβούν σε οποιασδήποτε μορφής αναφορά με το φόβο της πιθανής επιβολής αντιποίνων, και για τον λόγο αυτό στοχεύει στο να διασφαλίσει ένα ασφαλές περιβάλλον που προστατεύει και ενθαρρύνει τα πρόσωπα αυτά, που εντάσσονται στο προσωπικό πεδίο εφαρμογής της παρούσας Πολιτικής, να υποβάλουν αναφορές, απαραίτητες για τη διαφύλαξη του εργασιακού πλαισίου αυτής.

Σε περίπτωση που η εξέταση της αναφοράς δεν αποδείξει παράβαση, δεν θα υπάρχουν επιπτώσεις για το πρόσωπο που πραγματοποίησε την αναφορά.

Η PQH δεν θα επιτρέψει να υπάρξουν αντίποινα, προς οποιονδήποτε αναφέρει μια ενδεχόμενη παραβίαση. Κάθε μορφή αντιποίνων είναι απαγορευμένη, αποτελεί σοβαρή παράβαση και

δύναται να οδηγήσει σε κυρώσεις (όπως αυτές αναφέρονται στο αρ.23 Ν.4990/22). Ωστόσο, η απαγόρευση αυτή δεν αποσκοπεί στην προστασία των προσώπων που υποβάλλουν εκ προθέσεως ψευδείς και προφανώς ανυπόστατες αναφορές. Σε περίπτωση αναφερόντων, οι οποίοι, εν γνώσει τους, υποβάλλουν ψευδή αναφορά επιβάλλονται πειθαρχικές κυρώσεις, ή λαμβάνονται άλλα μέτρα συμπεριλαμβανομένης της καταγγελίας της σύμβασης εργασίας, ενώ οι θιγόμενοι διατηρούν τα νόμιμα δικαιώματά τους (άρσης προσβολής προσωπικότητας, συκοφαντικής δυσφήμισης κ.λπ.).

Κάθε αποκάλυψη που γίνεται στο πλαίσιο της παρούσας και της νομοθεσίας για την προστασία προσώπων που αναφέρουν παραβιάσεις θα καλύπτεται από ασυλία πειθαρχική, ποινική, αστική και διοικητική, συμπεριλαμβανομένων των αδικημάτων της συκοφαντικής δυσφήμισης, της εξύβρισης, της παραβίασης πνευματικής ιδιοκτησίας και προσωπικών δεδομένων, με μόνη εξαίρεση την περίπτωση υποβολής εκ προθέσεως ψευδούς και προφανώς ανυπόστατης αναφοράς.

Στην περίπτωση που ο αναφέρων υποβάλλεται σε οποιασδήποτε μορφής αντίποινα, θα πρέπει να γνωστοποιήσει το περιστατικό στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού της PQH παρέχοντας οποιεσδήποτε πληροφορίες στοιχειοθετούν την καταγγελία. Η καταγγελία θα αξιολογηθεί από τη Διευθύντρια Ανθρώπινου Δυναμικού και θα διερευνηθεί, ώστε το περιστατικό να επιλυθεί βάσει των νομικών διατάξεων και εταιρικών κανόνων.

Η Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού ενημερώνει τον ΥΠΠΑ για την αναφορά πράξης αντιποίνου σε αναφορά Whistleblowing.

Σημειώνεται ότι τα μέτρα για την προστασία των αναφερόντων που προβλέπονται στην παρούσα πολιτική εφαρμόζονται επίσης κατά περίπτωση και σε:

- Τρίτα πρόσωπα που συνδέονται με τους αναφέροντες και μπορεί να υποστούν αντίποινα σε εργασιακό πλαίσιο, όπως συνάδελφοι ή συγγενείς των αναφερόντων,
- Προσωπικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα συμφερόντων των αναφερόντων, ή για τις οποίες εργάζονται, ή με τις οποίες συνδέονται με άλλον τρόπο ή εργασιακή σχέση.

Σημειώνεται ότι οποιαδήποτε ρήτρα ή συμφωνία με την οποία επέρχεται παραίτηση ή περιορισμός στην προστασία και τα δικαιώματα του αναφέροντος είναι άκυρη.

## **10. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΩΝ**

Η Πολιτική Αναφορών κοινοποιείται στο Προσωπικό μέσω δημοσίευσης στο εταιρικό intranet και αναρτάται στον ιστότοπο της PQH σε ξεχωριστή, εύκολα αναγνωρίσιμη και προσβάσιμη ενότητα. Οι πληροφορίες περιλαμβάνουν τις βασικές αρχές και τις διαδικασίες που ισχύουν για την αναφορά μιας υπόθεσης καθώς και τη χρονική προθεσμία απάντησης στον αναφέροντα.